

Załącznik 3. Dokumenty organizacyjne Rady Załogi przy IUNG w Puławach:

a) Regulamin Organizacyjny Rady Załogi

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Rady Załogi przy IUNG w Puławach

I. Zasady ogólne:

- 1/ Rada Załogi jest organem Instytutu, wybranym przez całą załogę.
- 2/ Rada Załogi realizuje działalność statutową poprzez:
 - wyrażanie opinii w istotnych sprawach Instytutu,
 - podejmowanie inicjatyw i zgłaszanie wniosków do Dyrekcji,
współdecyzja z Dyrekcją Instytutu w zarządzaniu Instytutem
 - ~~sprawowanie nadzoru nad działalnością Instytutu.~~
- 3/ Kontrolę nad działalnością Rady Załogi sprawuje ogólne zebranie pracowników, reprezentowane przez delegatów.
- 4/ Rada Załogi zbiera się wg potrzeb celem podjęcia decyzji, uchwał itp. *względnie opracowania opinii;*
- 5/ Posiedzenia Rady Załogi zwołuje przewodniczący lub jego zastępca bądź na pisemny wniosek co najmniej 20% członków Rady. Prezydium Rady obowiązane jest zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady, poświęcone omówieniu wyłącznie spraw określonych we wniosku.
- 6/ Posiedzenia Rady Załogi mogą odbywać się w godzinach pracy.
- 7/ Uchwały i opinie Rady Załogi zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków rady. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. *członków Dyrekcji*
- 8/ Rada Załogi może zapraszać na swoje posiedzenia gości, ekspertów, członków komisji dyrekcyjnych /w zależności od potrzeb/ z głosami doradczym.
- 9/ Rada Załogi powiadamia o każdym plenarnym posiedzeniu Dyrekcję Instytutu.

II. Zadania Rady Załogi:

- 1/ Rada Załogi działa w oparciu o:
 - Ustawę z dnia 25 lipca 1985 o jednostkach badawczo-rozwojowych
 - Ustawę z dnia 25 września 1981 o samorządzie załogi przedsiębiorstwa państwowego
 - Statut Rady Załogi

2/ Rada Załogi ma głos stanowiący w sprawie zasad wykorzystania funduszu socjalnego i mieszkaniowego.

3/ Rada Załogi ma prawo wyrażania opinii we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu, z wyłączeniem spraw należących do kompetencji Rady Naukowej.

III. Zadania i kompetencje przewodniczącego i prezydium Rady Załogi:

1/ Prezydium Rady Załogi, powołane przez plenum Rady, kieruje działalnością Rady Załogi między posiedzeniami plenarnymi Rady Załogi, a o podjętych decyzjach informuje Radę Załogi.

2/ Posiedzenia prezydium Rady Załogi odbywają się wg potrzeb. Posiedzenia te zwołuje przewodniczący bądź jego zastępcy.

3/ Prezydium Rady Załogi wnioskuje powoływanie komisji /do opracowania określonych zadań/ oraz wyznacza zakres ich zadań i kompetencji.

4/ Nadzór nad działalnością powołanych komisji sprawuje Prezydium Rady Załogi przez upoważnionego przez siebie członka.

5/ Prezydium Rady Załogi jest odpowiedzialne za opracowywanie i rozprowadzanie wśród załogi "Informatora Rady Załogi".

6/ Przedstawiony regulamin działalności Rady Załogi ma charakter ramowy i nie sprecyzowano w nim kompetencji przewodniczącego Rady Załogi.

IV. Załatwianie spraw napływających od załogi:

1/ Wnioski i postulaty napływające od członków załogi należy składać ustnie lub na piśmie w biurze Rady Załogi, lub bezpośrednio do członków Rady Załogi.

2/ Po rozpatrzeniu zgłaszanych spraw przez prezydium lub Radę Załogi decyzje będą podawane w zależności od charakteru sprawy bezpośrednio zainteresowanej osobie, lub będą podawane do ogólnej wiadomości w "Informatorze Rady Załogi".

3/ Członkowie prezydium Rady Załogi /lub członkowie Rady Załogi/ przyjmują interesantów w biurze Rady Załogi, w dniach....., godz..... Biuro Rady jest czynne /codziennie, po drugi dzień/

Puławy, 1986.07.10

Wewnętrzny podział pracy członków prezydium Rady Załogi

1. Przewodnicząca Rady Załogi - Maria Warchołowa

- reprezentacja Rady wobec kierownictwa Instytutu
- reprezentacja Rady w Radzie Naukowej IUNG
- uczestnictwo w posiedzeniach Kolegium Dyrektorskiego
- koordynacja pracy Rady Załogi
- łączność ze związkiem zawodowym, organizacjami politycznymi oraz stowarzyszeniami naukowo-technicznymi działającymi na terenie IUNG

2. V - przewodniczący - Tadeusz Deputat

- nadzór nad Komisją Rady d/s wykorzystania funduszu socjalnego i mieszkaniowego
- reprezentacja Rady Załogi w komisji d/s przyjęć do pracy

3. V - przewodniczący - Barbara Kostowska

- nadzór nad działalnością Rady Załogi oddziału śląskiego i bydgoskiego
- reprezentacja oddziału śląskiego i bydgoskiego w Radzie Załogi IUNG

4. Sekretarz Rady - Irena Duer *reprezentowanie Rady Załogi wobec kierownictwa Oddziału śląskiego IUNG*

- sprawy organizacyjne
- współpraca z delegatami reprezentującymi załogę
- bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem biura Rady Załogi

5. Członek prezydium - Anna Jelinowska

- bezpośredni nadzór nad działalnością Komitetu Redakcyjnego "Informatora Rady Załogi"
- reprezentacja Rady Załogi w radzie programowej d/s doskonalenia kadr specjalistów rolnych.

- uczestnictwo w donoszących, bieżących pracach prezydium.