

p. Ewa Chorab
Z-cł. Wójt. i. Upows. Hyn. Bud.

Protokół uzgodnień
w sprawie realizacji postulatów między Komisją
Zakładową NSZZ "Solidarność" a Dyrekcją IUNG

I. Uzgodnienia dotyczące spraw ogólnoinstytucyjnych

Ad.1. Do dn.1. IX.1981 r. odbędzie się spotkanie przedstawicieli Związków i Dyrekcji celem uzgodnienia wykorzystania środków finansowych, uzyskanych ze sprzedaży ośrodka wypoczynkowego w Starej Morawie i funduszu scentralizowanego.

Ad.2. Dyrekcja nie posiada protokołów rozdziału samochodów za 1978r. co nie pozwala na poznanie motywacji przydziałów samochodów.

Ad.3. Wyjaśnienia Dyrekcji o nie otrzymywaniu przez Dyrektorów i głównych księgowych dodatkowych premii za oszczędności w osobowym funduszu płac uznano za wystarczające.

Ad.4. Zezwolenia na prace zlecone będą wydawane w limicie do 15 tys.zł, a w wyjątkowych wypadkach do 30 tys.zł. Zasady i zgoda na udzielanie zezwoleń na podjęcie pracy będą podawane do publicznej wiadomości.

Ad.5. Propozycje kandydatów do medali i odznaczeń będą ogłaszane na wewnętrznej tablicy informacyjnej w celu zebrania opinii.

Ad.6. Dyrekcja oświadcza, że nie pobierała żadnych dodatkowych wynagrodzeń poza pobieranymi w IUNG.

Ad.7. W sprawie opłat obniżonego czynszu lub zwolnień od opłat za mieszkania służbowe, Dyrekcja nie stwierdziła takich przypadków.

Ad.8. Odpowiedź na postulat w sprawie usług tartaku ZDUNG w zakresie wykonywania boazerii, szafek ściennych i remontów uznano za wystarczającą.

Ad.9. Wyjaśnienia Dyrekcji w sprawie gajówki nad Kurówką uznano za wystarczające.

Ad.10. Sprawa byłego Kierownika Działu Służb Pracowniczych została wyjaśniona i załatwiona.

Ad.11. Dyrekcja zobowiązuje się do konsultowania z czynnikami społecznymi harmonogramu rocznego i perspektywicznego konserwacji pałacu.

Ad.12. Ustalenia w sprawie pensji w działach administracyjnych odbiegających od średnich płac równorzędnych wykształceniami stażem pracowników naukowych zamieszczone będą w gr. VIII postulatów dotyczących pracy i płac.

Puławy 22 V 1981 r.

Dyrekcja
1.....
2.....
3.....

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

1.....
2.....
3.....

II. Uzgodnienia dotyczące spraw mieszkaniowych

Ad.1 i 4. Dyrekcja Instytutu do dnia 15.VI.1981r. wyjaśni ile mieszkań może otrzymać z tzw. puli przyspieszeń PSM oraz uzgodni ostatecznie sprawę budowy przez IUNG budynku mieszkalnego. Na podstawie powyższych ustaleń zostanie opracowany program dysponowania zasobami mieszkaniowymi. Program ten będzie uwzględniał aktualne potrzeby oraz pulę mieszkań dla rezerwy kadrowej. Dyrekcja w terminie 2 tygodni wystąpi do Ministra Rolnictwa w sprawie zmiany przepisów ogólnych jak i rozluźnienia przepisów dotyczących mieszkań funkcyjnych.

Do dnia 31.X.1981r. zostanie wyjaśniona sprawa budowy budynku mieszkalnego.

Dyrekcja podejmie aktywne działania wszelkimi, możliwymi kanałami w celu wyłączenia spod kurateli Urzędu Miejskiego bądź też zwiększenia dyspozycyjności Dyrekcji w sprawie przydziału tych mieszkań. Wyniki tych ustaleń zostaną podane do wiadomości załogi w terminie do 15.VI.1981r.

Ad.2. Dyrekcja w terminie do 15.VII.1981r. rozpozna istniejące możliwości w zakresie przekwaterowań na zasadzie polubownej pomiędzy zainteresowanymi pracownikami.

Ad.3. Dyrekcja w terminie do 15.VII.1981r. spowoduje opracowanie opinii technicznej w sprawie realizacji tego postulatu.

Ad.5. Na mocy zarządzenia dyrektora Instytutu została powołana komisja mieszkaniowa, która dokonuje oceny potrzeb mieszkaniowych oraz wnioskuje w sprawie rozdziału mieszkań w byłym budownictwie zakładowym. Zwolnione mieszkania w ostatnim czasie zostały rozdzielone przez komisję mieszkaniową.

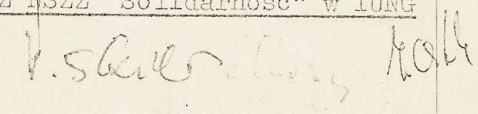
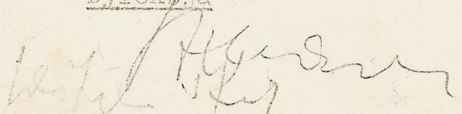
Ad.6. Dyrekcja wyraża gotowość niesienia pomocy pracowniczemu zespołowi budowy domków jednorodzinnych jeśli taki zostanie zawieszony i podejmie starania w celu pozyskania lokalizacji pod budowę w rejonie Choiniek i Żulinek.

Ad.7. Rozpoczęte zostaną starania o lokalizację garaży oraz rozpoznane zostaną tereny własne pod lokalizację boksów garażowych.

Puławy 26 V 1981 r.

Dyrekcja

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

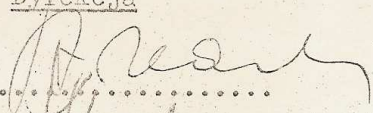


III. Uzgodnienia dotyczące spraw socjalnych

- Ad.1. Wyjaśnienie Dyrekcji w sprawie korzystania z funduszu socjalnego uznano za zadowalające.
- Ad.2. Odpowiedź Dyrekcji w sprawie zróżnicowania form i zwiększenia liczby czasów pracowniczych oraz nowelizacji regulaminu przydziału czasów i innych dóbr socjalnych uznano za wystarczającą.
- Ad.3. Wyjaśnienie Dyrekcji w sprawie wykluczenia możliwości korzystania z imprez opłacanych składkami związkowymi i z funduszu socjalnego przez osoby nie zatrudnione w IUNG za wystarczające.
- Ad.4. Do 15.VI.1981r. dyr. Kapłon zobowiązał się uregulować sprawę w CBR w Warszawie.
- Ad.5. Dział Służb Pracowniczych będzie organizował w zależności od potrzeb zaopatrzenie pracowników w produkty rolne.
- Ad.6. O wszystkich działaniach upłynnienia zbędnych materiałów będą podawane informacje na tablicy ogłoszeń.
- Ad.7. Dział Służb Pracowniczych poda ogólny program działania do przedyskutowania przez załogę.

Puławy 19 V 1981 r.

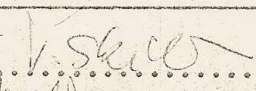
Dyrekcja

1. 

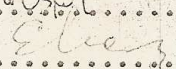
2. 

3. 

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

1. 

2. 

3. 

IV. Uzgodnienia dotyczące spraw BHP

Uzgodnienia dotyczące spraw BHP w Okręgowych Stacjach Chem.-Rol.

1. Dyrekcja IUNG zobowiązuje się do przedłożenia na najbliższym spotkaniu z kierownictwem OSChR programu oraz zakresu obowiązków Dyrekcji w stosunku do Stacji Chem.-Rol. odnośnie BHP.
2. Po zatrudnieniu dyrektora d/s Stacji Chem.-Rol. - w IUNG Dyrekcja zobowiązuje się do przekazania pracownika prowadzącego sprawę BHP w tym pionie.
3. Dyr. Kapłon zobowiązał się wyjaśnić całość spraw dot. BHP w Stacjach Chem.-Rol. na spotkaniu z pracownikami Stacji w Lublinie oraz zwrócić się z nakazem do kierowników Stacji, przypominając im o podstawowych obowiązkach w zakresie BHP do dnia 20 VI 1981 r.
4. O sposobie i systemie szkolenia w zakresie BHP w zależności od potrzeb decydować będą załogi Stacji.

Odpowiedzi Dyrekcji na postulaty w zakresie BHP zgłoszone przez pracowników COB IUNG w Puławach

Ad.1. Dyrekcja i kierownik BHP zobowiązują się do zorganizowania pracy w taki sposób aby pracownicy mogli zawsze korzystać z pomocy i doradztwa sekcji BHP.

a/ Pracownicy udzielający instruktażu i doradztwa w chwili obecnej nie posiadają odpowiednich uprawnień w tym zakresie.

Ad.2. Zobowiązuje się sekcję BHP do przedłożenia analizy stanu BHP w Centralnym Ośrodku Badawczym IUNG w zakresie podanym w punkcie 2, w terminie do 30 VIII.1981 r.

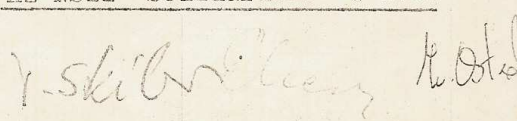
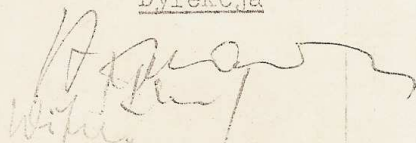
Ad. 3. Dyrekcja IUNG zobowiązuje się do podania szczegółowej informacji dotyczącej sposobu wydawania odzieży roboczej, ochronnej i sprzętu ochrony osobistej oraz propozycji zmian w tabeli odzieży, opracowanej przez komisję, powołaną przez Dyrekcję.

Ad. 4. Odpowiedź Dyr. IUNG w sprawie ubrań służbowych dla kierowników uznano za zadowalającą.

Dyrekcja IUNG zobowiązuje sekcję BHP do konsultacji i uzgodnień ze związkiem "Solidarność", wszelkich spraw dotyczących decyzji i wniosków BHP w COB IUNG.
Puławy 2 VI 1981

Dyrekcja

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG



V. Uzgodnienia dotyczące spraw różnych

- Ad.1. do 31.V.1981r. Dyrekcja wystąpi z oficjalnym pismem do dyrekcji ZOZ w sprawie zatrudnienia lekarza medycyny i lekarza dentysty.
- Ad.2. Za działalność stołówki odpowiada Dyrekcja IUNG, a za nadzór związek zawodowy. Do 15.VI. Dyrekcja rozważy możliwość przejęcia i samozaopatrzenia stołówki w oparciu o ZDUNG lub uruchomienie produkcji własnej.
- Ad.3. Po zapoznaniu się z nową ustawą o działkach pracowniczych Dyrekcja zobowiązuje się uregulować sprawę działek, a ponadto podjąć próbę powołania Zarządu Ogródków Działkowych.
- Ad.4. Do 31.VIII.1981r. obliguje się Dyrekcję o podanie ostatecznych wyjaśnień dotyczących problemu ośrodka szkoleniowego IUNG.
- Ad.5. Wyjaśnienie Dyrekcji dotyczące spraw likwidowania wyeksploatowanych sprzętów, urządzeń i aparatów uznano za wystarczające.
- Ad.6. Jednostki specjalne ze szczególnym uwzględnieniem Zakładu Upowszechnienia powinny być zmodernizowane i lepiej wyposażone, a Dyrekcja powinna dokonać przeglądu pomieszczeń i dokonać weryfikację wyposażenia.
- Ad.8. Dyrekcja nie będzie utrudniać podejmowania studiów /bez względu na kierunek/ osobom ubiegającym się o to.
- Ad.9. Radiofonizacja Instytutu oraz wyposażenie audiowizualne są niezbędne, a termin ich realizacji zostanie określony po wstępnym rozpoznaniu sprawy do 15.X.1981r.
- Ad.10. Do końca 1981r. zostanie przeprowadzona inwentaryzacja materiałów, które należy zabezpieczyć dla celów muzealnych. Dyrekcja powoła komisję do 30.VI.1981r., która opracuje historię Instytutu oraz przeprowadzi w/w inwentaryzację. Podjęte zostaną decyzje, zabezpieczające Żółty Domek na muzeum. Do czasu odzyskania tych pomieszczeń zostanie wydzielone w Instytucie pomieszczenie zastępcze. Dyrekcja zabezpieczy fundusz na etat dla osoby prowadzącej muzeum. Tablice zostaną wmurowane po ustaleniu listy nazwisk /byłych pracowników, którzy zginęli w okr.II wojny/.

Ad.11. Pomieszczenie klubu nie będzie wykorzystywane na organizowanie uroczystości rodzinnych. Pomieszczeniom tym zostanie przywrócona ich właściwa funkcja, a sprzęt zostanie uzupełniony. Termin realizacji po ostatnim zamówionym weselu /do VIII. 1981 r./

Ad.12. Przeprowadzona zostanie natychmiastowa lustracja budynku przy ul. Głębokiej /IOR/ oraz opracowana zostanie robocza dokumentacja i usunięcie usterek.

Ad. 7. Sprawa zwiększenia stawek za opracowywanie dokumentacji naukowej, ekspertyz, opinii została pozytywnie załatwiona.

Puławy, 19, 21 V 1981 r.

Dyrekcja IUNG

1.....
2.....
3.....

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

1.....
2.....
3.....

VI. Uzgodnienia dotyczące spraw organizacji i zarządzania

Ad.1. Decyzje podejmowane na wszystkich szczeblach zarządzania w Instytucie będą jawne. Zakres publikowania decyzji na wewnętrznej tablicy ogłoszeń zostanie ustalony między Dyrekcją a Komisją Zakładową NSZZ "Solidarność" w terminie do 31 VIII. 1981 r.

Ad.2. Badania opinii pracowników Instytutu będą prowadzone przez Dyrekcję corocznie, w sposób poprawny pod względem metodycznym. Wyniki badań będą ogłaszane, a wynikające z nich wnioski będą realizowane. Pierwsze badanie opinii zostanie przeprowadzone do X. 1981 r.

Ad.3. W praktyce kadrowej Dyrekcja będzie stosować zasadę obsadzania wszystkich stanowisk, a w szczególności stanowisk kierowniczych, zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami i predyspozycjami kandydatów. Stosowane kryteria i podejmowane decyzje będą ogłaszane przed formalnym obsadzeniem stanowisk pracy.

Ad.4. Prawa i obowiązki oraz wszelkie inne ustalenia dotyczące kierowników zakładów, pracowni, laboratoriów, zespołów będą przestrzegane i egzekwowane przez Dyrekcję. Do 15.VI br. Dyrekcja podejmie działanie w celu doskonalenia struktur formalnych, na których oparte są cykle badawcze Instytutu.

Ad.5. Dzień i godziny przyjęć przez Dyrektora w sprawach osobistych oraz skarg i wniosków jest ustalony. Zostaną stworzone warunki do obustronnego przestrzegania ustalenia.

Ad.6. Wszelkie zmiany strukturalne w Instytucie będą poprzedzone jasno określonymi programami, po wysłuchaniu opinii zainteresowanych zespołów organizacyjnych i jedynie po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi, a w przyszłości również z Samorządem.

Ad.7. Celowość utworzenia zakładu d/s opracowywania opinii i ekspertyz zostanie rozpatrzona w trakcie projektowania zmian w statucie Instytutu. Celowość podejmowania oraz zakres zleczanych Instytutowi prac będą rozpatrywane i zatwierdzane przez komisję powołaną do tego celu.

Ad.8. Do 30.VI.1981 r. Dyrekcja przedstawi informację na temat dotychczasowego funkcjonowania komisji dyrekcyjnych, a także propozycje zmian w składach komisji i ich uprawnieniach.

Ad.9 i 10. Do 30.VI.1981 r. Dyrekcja dokona analizy funkcjonowania Działu Służb Pracowniczych i przedstawi propozycje zmian w organizacji pracy Działu, uwzględniając wzmocnienie sekcji d/s socjalnych - aby sekcja ta mogła wypełniać wszystkie funkcje na niej ciążące.

W Zakładach, działach itp. zostaną służbowo wyznaczeni pracownicy do wspomagania pracy sekcji d/s socjalnych w swoich jednostkach organizacyjnych.

Ad.11. Wszelkie zaszłości między Działem Administracyjno-Ekonomicznym a Sekcją Transportu zostaną wyjaśnione i uzgodnione przy udziale Komisji Zakładowej NSZZ "Solidarność".

Ad.12. Do końca 1981 r. zostanie dokonany ponowny przegląd aparatury, urządzeń i sprzętów. Z przeglądu zostaną wyciągnięte wnioski o upłynnienie lub skasowanie bądź inne zagospodarowanie dewastowanych pozycji. Dyrekcja nie dopuści do wewnętrznych utrudnień w wykorzystywaniu aparatury, a także spowoduje racjonalne wykorzystywanie wszelkiej aparatury.

Ad.13. Dyrekcja i Komisja Zakładowa NSZZ "Solidarność" podejmą działania wewnętrzne w kierunku zmiany obecnych metod planowania, realizowania i rozliczania badań, w sposób taki aby przenieść punkt ciężkości na stronę merytoryczną, eliminując zbędne i uciążliwe sformalizowanie procesów i dokumentacji.

Puławy 18 V 1981 r.

Dyrekcja IUNG

1.....
2.....
3.....

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

1.....
2.....
3.....

VII. Uzgodnienia dotyczące spraw funkcjonowania Instytutu

Ad.1. Ostateczne decyzje w sprawie wprowadzenia ruchomego czasu pracy zostają odłożone do 31.III.1982 r. W przypadkach uzasadnionych Dyrekcja będzie umożliwiać zainteresowanym indywidualne ustalenie czasu pracy.

Ad.2. Dyrekcja dokona zakupu niezbędnego sprzętu do nauki języków obcych. Uczestniczenie w nauczaniu języków obcych odbywać się będzie na obecnych zasadach. Dyrekcja będzie kierować pracowników na kursy intensywnej nauki języków obcych - uwzględniając rozwój pracownika i potrzeby Instytutu.

Ad.3 i 4. Seminaria zakładowe są zalecane i będą organizowane przez Dyrekcję. Uznając konieczność organizowania seminariów ogólnoinstytutowych zarówno o charakterze ogólnym jak i fachowym należy zwrócić uwagę na pozyskiwanie prelegentów spoza Instytutu.

Ad.5. Dyrekcja będzie popierać wymianę kadry naukowej między poszczególnymi krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi. W wymianie z ośrodkami zagranicznymi będą preferowane staże i praktyki.

Ad.6. System informacji i dokumentacji naukowej będzie stale doskonalony, a korzystającym będą czynione wszelkie udogodnienia.

Puławy 21 V 1981 r.

Dyrekcja IUNG

1.....
2.....
3.....

KZ NSZZ "Solidarność" w IUNG

1.....
2.....
3.....

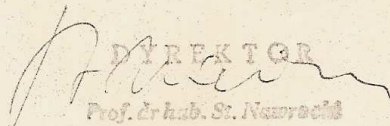
VIII. Uzgodnienia dotyczące spraw
pracy i płacy.

- ad.1. Odpowiedź Dyrekcji na punkt 1 uznano za niezadowalającą. Dyrekcja zobowiązała się do dnia 1.X.br dokonać analizy płac pod kątem zarobków, przypadających na członka rodziny.
- ad.2. Zgodzono się, że dysproporcje w płacach między Instytutem a zakładami produkcyjnymi /przykład: ZDUNG/ w miarę upływu czasu wzrastają. W związku z powyższym Dyrekcja zobowiązuje się wysłać do Ministerstwa Rolnictwa pełną informację, dotyczącą tej kwestii - termin: koniec lipca 1981 r.
- ad.3. Postulat już załatwiony.
- ad.4. Dyrekcja zobowiązuje się wystąpić do resortu z wnioskiem o zmianę kryteriów przydziału dodatków szkodliwych - termin do końca września br.
- ad.5. Postulat realizowany.
- ad.6. Postanowiono raz w roku na łamach biuletynu "Przeszłość - Przyszłość" publikować dane, dotyczące zarobków wszystkich pracowników IUNG z podziałem na grupy zaszerzegowania.
- ad.7. Dyrekcja wystąpi do resortu z wnioskiem o wyjaśnienie spraw spornych, dotyczących wynagrodzenia za godziny nadliczbowe, zwłaszcza w przypadku delegowania pracownika - termin: do końca września br.
- ad.8. W terminie do 1 września br. powołana zostanie komisja, której celem będzie opracowanie kryteriów oceny poszczególnych grup pracowniczych.
- ad.9. Komisja zakładowa nie wnosi zastrzeżeń do odpowiedzi Dyrekcji.
- ad.10. Uzgodniono zmianę treści umowy-zlecenia w punkcie, dotyczącym zakazu opracowywania publikacji w godzinach pracy.

- ad.11. W punkcie a i c odpowiedź Dyrekcji uznano za zadowalającą.
Punkt b - zgodzono się na utrzymanie w dotychczasowej formie "zeszytów wyjść".
- ad.12. Ustalono zatrudnianie pracowników z osobowego funduszu
płac na ściśle określony czas pracy.
- ad.13. Odpowiedź Dyrekcji uznano za zadowalającą.

Dyrekcja IUNG

Komisja Zakładowa
NSZZ "Solidarność"


DIREKTOR
Prof. dr hab. St. Nawrocki



